|  |  |
| --- | --- |
| **Påmelding og søknadsskjema om tjenestefri til oppdateringskurs elektro** |  |

**Skjema behandles fortrinnsvis av opplæringsutvalget i bedriften (ref. LOK § 5). Alternativt i forhandlingsutvalget på bedriften.**

Kurset går over til sammen 14 ukedager. Lønn for alle dager, samt kursavgift dekkes av midler fra Utdanningsfond Landsoverenskomsten for elektrofag og LOs utdanningsfond.

Ansatte har rett på tilbud om videre- og etterutdanning i løpet av en 2-årsperiode i henhold til LOK § 5. Oppdateringskurset er i tråd med intensjonene i § 5. Den ansatte har rett på permisjon til utdanning i henhold til HA § 10-11 og AMLs § 12-11.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kursets navn:** | **Oppdateringskurs for elektro 2025 høst** |
| **Tidspunkt for kurset:** | Uke 38 – Onsdag, torsdag og fredag (17.-19.9)  Uke 40 – Onsdag, torsdag og fredag (1.-3.10)  Uke 42 – Onsdag, torsdag og fredag (15.-17.10)  Uke 44 – Onsdag, torsdag og fredag (29.-31.10)  Uke 46 – Onsdag og torsdag (12.-13.11)  Til sammen 14 dager. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bedrift:** |  |
| **Deltagers navn:** |  |
| **Epost:** |  |
| **Mobil:** |  |

Bedriften bekrefter at det gis permisjon for å delta på kurset.

Bedriftens dato, signatur og stempel

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Signatur tillitsvalgt

|  |
| --- |
|  |