|  |  |
| --- | --- |
| **Søknadsskjema om tjenestefri** |  |

**Skjema behandles fortrinnsvis av opplæringsutvalget i bedriften (ref. LOK § 5). Alternativt i forhandlingsutvalget på bedriften.**

Kurset går over til sammen 14 ukedager. Lønn for alle dager, samt kursavgift dekkes av ELBUS-midler og LOs utdanningsfond.

Ansatte har rett på tilbud om videre- og etterutdanning i løpet av en 2-årsperiode i henhold til LOK § 5. Oppdateringskurset er i tråd med intensjonene i § 5. Den ansatte har rett på permisjon til utdanning i henhold til HA § 10-11 og AMLs § 12-11.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kursets navn:** | **Oppdateringskurs for telekommunikasjon 2024** |
| **Sted:** | **Byåsen VGS, Trondheim** |
| **Tidspunkt for kurset:** | Uke 2 – 10.-12. januar  Uke 4 – 24.-26. januar  Uke 6 – 7.-9. februar  Uke 11 – 13.-15. mars  Uke 15 – 11.-12. april |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bedrift:** |  |
| **Deltagers navn:** |  |
| **Epost:** |  |
| **Mobil:** |  |

Bedriften bekrefter at det gis permisjon for å delta på kurset.

Bedriftens dato, signatur og stempel

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Signatur tillitsvalgt

|  |
| --- |
|  |